

## **Scuola Materna “Suor Maria Veronica”**

### **Asilo Nido “Arcobaleno”**

Via G. Garibaldi, 29 - 31010 S. Michele di Piave (TV)

Tel. 0422 743103 e-mail: [scuolaveronica@outlook.it](mailto:scuolaveronica@outlook.it)

## **REGOLAMENTO an.sc. 2023-24**

### **ASILO NIDO INTEGRATO “ARCOBALENO”**

**La scuola materna “Suor Maria Veronica” e l’annesso Asilo Nido integrato “Arcobaleno” hanno sede nel comune di Cimadolmo, entrambe sono scuole paritarie dall’anno scolastico 2000/2001. Sono scuole di ispirazione cristiana.**

#### **Perchè il regolamento ?**

##### **La scuola osserva e adotta un proprio regolamento:**

- ❖ per l'organizzazione della vita interna del personale della scuola e di ogni famiglia all'interno di essa;
- ❖ per le relazioni e le collaborazioni con gli Organi Collegiali di partecipazione;
- ❖ per le responsabilità individuali;
- ❖ per i rapporti scuola-famiglia.

#### **IDENTITA' e MISSION**

L’asilo Nido “Arcobaleno” è stato istituito con la Legge Regionale del Veneto del 23 aprile 1990, n°32.

“L’asilo nido Arcobaleno, è un **servizio educativo** e, si propone di affiancare le mamme e i papà nel difficile compito di educare i figli. Si presenta come luogo accogliente, in grado di offrire occasioni ed esperienze finalizzate alla **crescita globale: maturazione dell’ identità del bambino dal punto di vista psichico e fisico, nel rispetto della religione e razza**”.

L’Asilo Nido è un **integrato**, perché oltre a svolgere una funzione educativa rivolta ai bambini dai sei mesi ai tre anni, è in raccordo con la Scuola Materna “Suor Maria Veronica” attraverso dei percorsi educativi di integrazione, flessibilità, confronto ben predisposti e finalizzati. La sua integrazione con la scuola materna, fa sì che ne erediti e si arricchisca di un **significato cristiano**, che personale docente e non, i genitori s’impegnano a rispettare con spirito di collaborazione.

Esso concorre al rispetto ed all’integrazione di bambini di famiglie di culture e religioni diverse rispettando la loro identità.

L’Asilo Nido “Arcobaleno” essendo integrato alla Scuola Materna, aderisce alla F.I.S.M. (Federazione Italiana Scuole Materne) che offre consulenza e corsi di aggiornamento al personale docente e non.

#### ***GESTIONE E FUNZIONAMENTO***

##### **1. Quando inizia e termina l’asilo nido**

Per i bambini che già frequentano l’asilo nido, **inizia i primi giorni di settembre secondo il calendario scolastico.**

Per i nuovi iscritti l’asilo nido inizia **secondo il giorno e gli orari prefissati con la Coordinatrice e con le Educatrici.**

L’Asilo Nido terminerà secondo le date del Calendario scolastico consegnato ad ogni famiglia all’inizio dell’anno.

## 2. Gli orari dell'asilo nido

L'asilo Nido è aperto dalle **7.30 alle 18.30** suddiviso in **tre FASCE ORARIE** e il **dopo-scuola** distinte una dall'altra per orari e costi:

<i>ENTRATA</i>	<i>USCITA</i>
<b>FASCIA A:</b> 7.30/8.45	12.30/13.00 orario compreso la colazione e pranzo
<b>FASCIA B:</b> 7.30/8.45	15.30/16.00 orario compreso il pranzo e merenda
<b>FASCIA C:</b> 12.30/13.00	16.30/18.30 orario senza pranzo, solo merenda
<b>FASCIA D:</b> 7.30/8.45 (CON DOPO-SCUOLA)	16.30/18.30 con colazione, pranzo, nanna, merenda

**Gli orari di entrata ed uscita devono essere rispettati per organizzare al meglio tutte le attività educative e di routines. Nel caso di ritardo in uscita alle 13.00 e alle 18.30 verrà conteggiata una tariffa aggiuntiva di 3€. Per chi arriva dopo le 16.05 il ritardo sarà conteggiato con 3€. Dopo le 16.30 scatterà il gettone a 5€**

Se durante l'anno il genitore ha l'intenzione di cambiare fascia oraria, è tenuto a comunicare la scelta tempestivamente per una buona organizzazione del servizio.

Dopo l'affidamento dei bambini alle insegnanti, non potranno essere riportati a casa da persone estranee se non con delega, o in orari diversi da quelli stabiliti, salvo richiesta motivata e concordata con la direttrice.

## 3. Modalità d'iscrizione per i bambini nuovi

- ❖ All'Asilo Nido "Arcobaleno" possono iscriversi tutti i bambini dai sei mesi ai tre anni di età;
- ❖ L'iscrizione prevede un colloquio conoscitivo con la Coordinatrice e la consegna del regolamento annuale;
- ❖ L'iscrizione va fatta tramite la compilazione di un modulo prestampato con specificato la mission del servizio, compilato in tutte le sue parti, firmato come autocertificazione e consegnato alla Coordinatrice.  
Essa comporta per i genitori, la conoscenza e l'accettazione del regolamento, nonché la proposta educativa dell'asilo, con l'impegno a rispettarla ed a collaborare per la sua attuazione;
- ❖ L'iscrizione prevede la **compilazione del modulo privacy** da parte dei genitori che regola il trattamento dei dati personali.
- ❖ **L'iscrizione prevede il versamento di 70€**, non rimborsabili a seguito ritiro.
- ❖ Quando il bambino è iscritto poco prima dell'inizio dell'inserimento avverrà un colloquio con le educatrici per definire gli aspetti educativi dell'eventuale inserimento e per conoscere le abitudini del proprio bambino;

#### 4. Criterio di accettazione delle iscrizioni nuove

Nel momento dell'iscrizione la direzione utilizza dei criteri decisi in sede Comitato di Gestione per l'iscrizione dei bambini, specificati con l'ordine indicato: ai quali si attribuisce un punteggio quantificabile:

➤	Iscritto e frequentante l'asilo nido della struttura-----	Punteggio:	6
➤	Fratelli e sorelle dei bambini già freq. asilo nido e sc. mat. residenti a San Michele e Cimadolmo-----	punteggio:	6
➤	Residente a San Michele-----	punteggio:	5
➤	Residente a Cimadolmo-----	punteggio:	4
➤	Fratelli e sorelle dei bambini già iscritti fuori Comune-----	punteggio:	3
➤	Residenti fuori Comune-----	punteggio:	2
		punteggio:	1

La somma dei punti ottenuta, ne determina la precedenza.

Se il numero di posti annuali disponibili è inferiore alla richiesta, si procede ad attingere ad una **lista di attesa** ed a un diritto di precedenza con i criteri elencati e descritti precedentemente.

Si stabilisce che qual'ora si presentino casi di assoluta necessità, il Comitato di Gestione valuterà la domanda della famiglia e le motivazioni per avere il diritto di precedenza nella lista.

#### 5. Modalità d'iscrizione per i bambini frequentanti

- ❖ La domanda d'iscrizione per i bambini che già frequentano l'asilo nido, va presentata **tra gennaio e febbraio**.
- ❖ L'iscrizione va fatta tramite la compilazione di un **modulo pre-stampato** compilato in tutte le sue parti, firmato come autocertificazione e consegnato alla Coordinatrice. Essa comporta, per i genitori, la conoscenza e l'accettazione della Mission e del Regolamento annuale nonché della proposta educativa con l'impegno a rispettarla ed a collaborare per la sua attuazione.
- ❖ L'iscrizione prevede la **compilazione del modulo privacy** da parte dei genitori che regola il trattamento dei dati personali.
- ❖ L'iscrizione prevede il **versamento di 70€**, non rimborsabili a seguito ritiro.

### *IL CONTRIBUTO ECONOMICO*

#### 1. La retta mensile

La quota mensile, la quota iscrizione, la quota inserimento, la quota mese di luglio viene stabilita dal comitato di gestione annualmente tenendo conto delle esigenze economiche della scuola e delle famiglie.

**I genitori saranno tenuti a pagare una quota fissa mensile pari a 250 euro.**

**A questa quota poi sarà aggiunta una tariffa giornaliera secondo la fascia oraria scelta:**

- **FASCIA ORARIA A:** dalle **7.30** alle **13.00** retta mensile e' di **€ 6 a giorno** (e' incluso colazione, pranzo, pannoloni e tutto cio' che serve per l'igiene personale del bambino)
- **FASCIA ORARIA B:** dalle **7.30** alle **16.00** retta mensile è di **€ 9 al giorno** (è incluso colazione, pranzo, merenda, pannolini e tutto ciò che serve per l'igiene personale del bambino)
- **FASCIA ORARIA C:** dalle ore **12.00** alle ore **18.30** retta mensile è di **€ 6 al giorno** (è incluso merenda, pannoloni e tutto ciò che serve per l'igiene personale del bambino)

**Per tutti coloro che vogliono lasciare il proprio bambino oltre le 16.00, la scuola offre un servizio dopo-scuola, che avrà un costo mensile di 80€ (che si sommeranno alla retta mensile)**

**Le rette rimarranno inalterate dal mese di settembre al mese di luglio.**

### **2. Le rette mensili per i fratelli:**

Per la presenza di fratelli che frequentano l'asilo nido si prevede la **riduzione del 10% a bambino sulla quota fissa di 240 euro.**

Nel caso in cui ci fossero due fratelli che frequentano sia la scuola materna che l'asilo nido, la prevista riduzione si applicherà esclusivamente sulla retta dell'asilo nido.

### **3. Il servizio gettone al nido**

L'asilo nido fornirà un servizio gettone per i bambini che all'occorrenza debbano fermarsi in asilo dopo l'orario delle 16.00.

**Il costo del servizio dopo-scuola, a gettone, dalle 16.00 alle 18.30 è di 5 euro al giorno.**

**Per chi arriva dopo le 16.05 sarà applicata una tariffa ridotta di 3€, dopo le 16.30 sarà applicato il servizio gettone. Per chi utilizzerà sempre la modalità del ritardo potrà pagare mensilmente una quota di 30€**

**A fine di ogni mese verranno conteggiati tutti i gettoni utilizzati e verrà consegnato ai genitori il totale da pagare; i gettoni vengono pagati in contanti alla scuola.**

### **4. La retta mensile relativo al periodo d'inserimento**

Il bambino dell'asilo nido quando inizia a frequentare, ha bisogno di un tempo graduale per adattarsi al nuovo ambiente e alle nuove persone che lo circondano, per questo anche la retta mensile si adegua ad un inserimento graduale e soggettivo con costi che sono contenuti.

- Se il bambino sarà inserito **all'inizio del mese il genitore pagherà il fisso di 250 euro e la retta giornaliera dal giorno in cui il bimbo inizierà il pranzo.**
- Se il bambino sarà inserito a **metà mese il genitore pagherà il fisso di 125 euro e la retta giornaliera dal giorno in cui il bambino inizierà a mangiare.**

**La modalità di pagamento è riportata al punto 8. Il primo mese verrà pagato solo il fisso, il mese successivo, il fisso e il conteggio giornaliero del mese precedente.**

**Si prevede che l'inserimento venga concordato insieme alla scuola, con anticipo per permettere alla famiglia una migliore organizzazione e possa iniziare di lunedì.**

### **7. Il ritiro del bambino durante l'anno scolastico**

Il ritiro del bambino deve avvenire tramite avviso anticipato e la compilazione di un modulo prestampato entro la fine di gennaio per evitare di pagare le rette mensili fino al mese di giugno. Se il ritiro del bambino dalla frequenza scolastica avviene dal mese di febbraio in poi, il genitore è tenuto a pagare tutte le rette mensili fino alla fine di luglio.

## 8. Come e dove si versa la retta mensile e l'iscrizione

Il versamento della retta va effettuato tramite bonifico bancario alla **Banca di Credito cooperativo delle Prealpi a Cimadolmo**. Ogni mese vi verrà dato un promemoria con l'importo della retta per poter fare il bonifico bancario:

**COORDINATE BANCARIE PER I BONIFICI**  
Ist. S. Michele – asilo nido/scuola materna  
Banca di credito cooperativo delle Prealpi (TV)  
IBAN It80r0890462230013000001565

Tale versamento va effettuato **entro il 20 del mese di stesso di frequenza**.

La retta verrà così conteggiata: **quota fissa del mese di frequenza + conteggio giornaliero del mese precedente + dopo-scuola mensile** (ad es. fisso 245 euro di ottobre + 40 euro di settembre + 50 euro dopo-scuola ottobre)

**L'ultimo giorno del mese di luglio verrà consegnato ai genitori il conteggio della frequenza giornaliera del mese in corso, da pagare entro il 20 di agosto.**

## 9. Omissione di pagamento

Le rette essendo mensili come tali vanno pagate entro il **giorno 20 del mese stesso di frequenza**, se ciò non dovesse accadere si chiede cortesemente di avvertire la Coordinatrice sul motivo dei ritardi o omissione che sarà poi valutata assieme al Comitato di gestione. **Se ciò non avvenisse pur avendo avvertito la famiglia**, sarà valutata la possibilità dal Comitato di gestione di escludere il bambino dalla scuola.

### ***IL BAMBINO CON DISAGIO E DISABILITA'***

Previa acquisizione delle certificazioni date dalla famiglia, in accordo con la stessa e con i servizi sociali (Ulss, Comune..), si predisporrà uno specifico programma nei limiti delle sovvenzioni garantite dagli enti preposti. La richiesta dei genitori dovrà pervenire con il format allegato.

### ***NORME IGIENICO -SANTARIE***

L'Asilo Nido "Arcobaleno" è dotato di una cucina interna e la refezione è predisposta conformemente ad una tabella dietetica approvata dall'ASL n°9 e conforme alla legge. **Se il vostro bambino presenta eventuali allergie ad alcuni alimenti, opportunamente certificate dal proprio pediatra, o è di religione diversa per cui non può assumere alcuni cibi, non certificabili, è opportuno scrivere tale esigenza nella domanda d'iscrizione così verranno applicati gli accorgimenti necessari (vedi moduli di richiesta allegato) per l'esigenza di tale utenza.**

#### **1. Il bambino sta male: cosa dovrebbe fare il genitore**

Se il bambino sta male presenta febbre o qualsiasi altro malessere di tipo virale, batterico e non solo, va portato dal proprio pediatra e va curato.

L'asilo nido è un ambiente dove il bambino possa giocare con serenità, non è un luogo di assistenza e quindi si presuppone che lo frequenti in piena salute.

Se il bambino rimane assente, anche un solo giorno, per qualsiasi motivo, è importante avvertire le insegnanti o la direttrice entro le ore 9.00 del primo giorno d'assenza.

**Nel caso in cui il bambino dovesse rimanere a casa per motivi di salute, potrà rientrare secondo le modalità previste dalle norme vigenti e all'occorrenza esibire i documenti richiesti.** Se il bambino dovesse tornare a scuola senza tale certificato, le insegnanti sarebbero costrette a non accettarlo, per preservare la salute degli altri bambini e quella propria. Nel caso in cui il bambino venga allontanato dall'asilo per febbre, vomito e/o dissenteria è consigliabile che rimanga a casa in osservazione almeno il giorno dopo.

## **2. Il bambino sta male a scuola: cosa fa l'insegnante**

Se il bambino dovesse presentare problemi di salute a scuola, le insegnanti o la direttrice, hanno il dovere di chiamare telefonicamente i genitori e nel frattempo le cure effettuate saranno esclusivamente di primo soccorso e non verrà somministrato alcun medicinale; a seguito dell'allontanamento ci si dovrà attenere alle disposizioni consigliate dall'ULSS (vedi capitolo annesso) all'interno carta dei servizi. Le educatrici saranno tenute a somministrare i farmaci salvavita solo previa prescrizione medica e seguendo il **protocollo/modulo allegato**.

### **Corredino ed abbigliamento:**

Essendo l'Asilo Nido un luogo in cui il bambino sperimenta sempre nuove esperienze, è necessario che sia **vestito con un abbigliamento comodo, non troppo nuovo e che si possa sporcare**: spesso i bambini fanno attività con materiali diversi: colori a pittura, acqua, sabbia, farina ..... Chiediamo inoltre che i bambini non abbiano cinture nei pantaloni e bretelle.

E' necessario che le educatrici dispongano di una borsa con un cambio completo sia intimo che non, in caso si bagnino o si sporchi; di un biberon o di un ciuccio se ne fa uso; di un paio di calzini antiscivolo da utilizzarsi nei periodi autunnali o invernali.

Chiediamo ai genitori di non portare da casa giochi, oppure oggetti con cui i bambini potrebbero farsi male, e se ciò non fosse possibile, trovare assieme alle educatrici delle strategie educative che possano soddisfare le esigenze di entrambi le parti.

## ***RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA***

Per garantire rapporti continui di collaborazione tra Asilo Nido e Famiglia ed un' educazione integrale dei bambini, è necessario che le educatrici stabiliscano incontri con i genitori.

I genitori sono tenuti a presentarsi alle riunioni indette per loro e a tenere frequenti contatti con le educatrici di riferimento.

Si chiede la disponibilità di qualche genitore ad entrare nel Comitato di Gestione; il cui statuto prevede l'elezione di numero 3 rappresentanti della Scuola dell'Infanzia e numero 1 rappresentanti per l'asilo Nido.

In occasione di feste, si potranno proporre alcune iniziative per raccogliere delle "entrate straordinarie" finalizzate ad acquistare giochi o materiale didattico in più per la scuola.

*Il regolamento interno è stato approvato dal Comitato di Gestione, ed è stato steso tenendo conto delle esigenze delle famiglie e secondo disposizioni suggerite dalla F.I.S.M.*

*Il suo contenuto deve essere osservato in tutti i suoi punti. Eventuali modifiche successive saranno discusse ed approvate in sede opportuna e successivamente comunicate a tutti i genitori degli iscritti.*

San Michele di Piave, li 1 giugno '22  
Modificato con approvazione del  
Presidente

Il Comitato di Gestione  
Il Presidente Don Abramo Pietrobon